



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
CAMPUS I

Ata da setingentésima sexagésima oitava (778^a) Reunião Ordinária do
Conselho de Centro

1 Aos **trinta (30) dias do mês de abril do ano de dois mil e quatorze (2014)**, às
2 quatorze horas e trinta minutos (14h30min), na Sala de Reuniões do Centro de
3 Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba (UFPB),
4 reuniram-se os membros do Conselho de Centro para deliberar sobre os
5 seguintes pontos de pauta: **1. Comunicações; 2. Ordem do dia;** Estiveram
6 presentes os conselheiros, professores: Mônica Nóbrega, Diretora do Centro;
7 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva, Vice-Diretor do Centro; Luciana Chianca,
8 Chefe do Departamento de Ciências Sociais; Giovanni da Silva de Queiroz, Chefe
9 do Departamento de Filosofia; José Ferrari Neto, Chefe do Departamento de
10 Letras Clássicas e Vernáculas; Mozart Vergetti de Menezes, Vice-Chefe do
11 Departamento de História; Rubens Volpe Weyne, Chefe do Departamento de
12 Mídias Digitais; Aline Machado, Chefe em exercício do Departamento de Serviço
13 Social; Júlio Rique Neto, Chefe do Departamento de Psicologia; Francisco de
14 Assis Vale Cavalcante Filho, Vice-Coordenador do Curso de Filosofia; Cláudia
15 Lago, Coordenador do Curso de História; Betânia Passos Medrado,
16 Coordenadora do Curso de Letras; Nayara Almeida Adriano, Coordenadora do
17 Curso de Letras a distância-Libras; Rodrigo Esteves de Lima Lopes, Coordenador
18 do Curso de Línguas Estrangeiras Aplicadas às negociações Internacionais;
19 Cleber Moraes, Coordenador do Curso de Mídias Digitais; Wécio Pinheiro Araújo,
20 Coordenador do Curso de Serviço Social; Camila Nathália Braga, Vice-
21 Coordenadora do Curso de Tradução; Maristela Andrade, Coordenadora da pós-
22 Graduação em Antropologia; Wellington José de Oliveira, Vice-Coordenador da
23 Pós-Graduação em Comunicação; Socorro de Fátima Pacífico Barbosa,
24 Coordenadora da Pós-Graduação em Letras, Pedro Farias Francelino, Vice-
25 Coordenador da Pós-Graduação em Linguística; Juliene Lopes Ribeiro Pedrosa,
26 Coordenadora da Pós-Graduação em Linguística e Ensino; Natanael Antônio dos
27 Santos, Coordenador da Pós-Graduação em Neurociência Cognitiva e
28 Comportamento; Ana Raquel Rosas Torres, Coordenadora da Pós-Graduação em
29 Psicologia Social; Tereza Correia da Nóbrega Queiroz, Vice-Coordenadora da
30 Pós-Graduação em Sociologia. Após verificar a existência de quórum, a
31 Presidente do Conselho deu as boas vindas ao professor Mozart Vergetti,
32 Subchefe do Departamento de História, e também ao professor Wellington
33 Pereira, Vice-Coordenador da Pós-graduação em Comunicação, Ivo Júnior C.
34 Ferreira, Representante Discente do Curso de Psicologia. Posteriormente, propôs
35 um voto de pesar à professora Serioja Rodrigues Mariano, em virtude do
36 falecimento de seu esposo, o professor João Azevedo, lotado no Departamento
37 de História. Em seguida, iniciou com as **1. Comunicações**. A professora Mônica
38 Nóbrega informou aos conselheiros que já tinha sido realizada a liberação do
39 orçamento de 2014. Após mencionar que no ano anterior restaram frustradas as
40 tentativas de fazer reuniões acadêmicas, devido à quantidade de processos nas
41 pautas, sugeriu reservar a pauta da próxima reunião do Conselho para assuntos
42 acadêmicos. A reunião do dia 14 de maio ficou, assim, reservada para o

43 planejamento orçamentário, devendo abranger assuntos comuns ao tema, a fim
44 de que o entendimento da matéria torne-se comum aos conselheiros. A
45 professora Mônica Nóbrega informou ainda que havia conseguido, em reunião
46 com a Reitora, um empenho para publicação, em substituição ao realizado no ano
47 anterior que restou inexitoso. O referido empenho, explicou, utilizaria cota do
48 recurso da universidade, não comprometendo os recursos destinados ao CCHLA.
49 Esclareceu que o valor utilizado para publicação contemplaria os livros enviados
50 no fim do ano anterior e os demais que fossem enviados para publicação no
51 período estabelecido. Professor Mozart Vergetti perguntou se haveria uma
52 quantidade de páginas recomendada, ao que a professora respondeu que não
53 sabia informar, mas buscaria esclarecimentos a respeito. Posteriormente,
54 mencionou que ainda não tinha recebido um retorno quanto à aquisição do
55 material permanente solicitado no fim do ano passado. Explicou que alguns itens
56 não puderam ser adquiridos por não haver pregão vigente e que outros foram
57 comprados, mas ainda não tinham sido entregues pelos fornecedores. Referindo-
58 se às dificuldades com as compras, a professora Mônica Nóbrega relatou que
59 ocorriam alguns problemas com os processos de licitação, tendo ocorrido até
60 mesmo perdas de processo. Mencionou como exemplo o procedimento de
61 reforma do laboratório de psicologia. Como o valor não foi utilizado devido à perda
62 do processo, o recurso retornou ao Governo Federal e não foi utilizado para o fim
63 ao qual se destinava. Afirmou que, em diálogo com o setor de orçamento,
64 solicitou que fosse destinada uma pessoa do setor para acompanhar os
65 processos de compras. Comentou ainda que a perda demasiada de dinheiro da
66 universidade devido a essas questões já constava no relatório do CONSUNI.
67 Logo após, informou que foram realizadas melhorias no Bloco A, C e I do CCHLA.
68 Afirmou que cada bloco passará a contar com funcionárias terceirizadas,
69 recepcionistas, às quais deverão ser entregues as chaves das salas após seu
70 uso. Tal medida consistia, segundo a Diretora do Centro, numa tentativa de
71 superar a deficiência no quantitativo de porteiros. Problema este já relatado até
72 mesmo no CONSUNI. A presidente do Conselho afirmou que conversou com o
73 servidor Amauri Félix, responsável pelos contratos, e foi informado que haveria
74 um pregão para recepcionistas, havendo a possibilidade de encaminhar alguns
75 funcionários desta categoria para o Centro. Referindo-se à medida adotada, a
76 diretora do Centro afirmou que era um teste de segurança e apenas após a
77 verificação da eficácia da medida seriam instalados os projetores multimídia.
78 Explicou que, na fase transitória, os aparelhos deveriam ser solicitados no setor
79 de meios. Logo após, teceu comentários sobre o Congresso Internacional de
80 Linguística a realizar-se no mês de julho. Relatou que o professor Dermeval da
81 Hora, presidente da comissão, em acordo com a organizadora, concordou em
82 fazer uma doação de R\$ 7.000,00 (sete mil reais) à universidade em
83 contrapartida. Em seguida, recordou aos conselheiros que foram compradas as
84 antenas para *wi-fi*, assim, faltava apenas a realização do cadastramento. Explicou
85 que, no ano anterior, a solicitação foi atendida por meio de uma compra como
86 pessoa jurídica. Esse ano, a Superintendência de Tecnologia da Informação, com
87 as especificações feitas, abriu um pregão, de modo que será necessária apenas a
88 instalação, pois as demais antenas seriam adquiridas por meio da referida
89 modalidade licitatória. Posteriormente, a professora Mônica Nóbrega mencionou
90 que o CHIP foi reformado e ampliado. Ressaltou que o CHIP é um espaço que
91 deve ser cuidado e bem administrado no que diz respeito ao seu uso. Com base
92 na relevância destes espaços para os discentes, a diretora do Centro afirmou que
93 faria mais uma reunião com os novos laboratórios, pois muitas vezes encontram-
94 se fechados. Afirmou que esses laboratórios deviam entrar em funcionamento e
95 que daria o apoio necessário para efetivar isto. Informou ainda aos conselheiros
96 que foram comprados novos computadores que substituirão alguns que já estão

97 em más condições de uso. Em seguida, comunicou que a Direção de Centro
98 participou das reuniões dos Departamentos de Mídias Digitais, de Línguas
99 Estrangeiras e Modernas e de Filosofia. Comentou que estão passando fazendo
100 um pequeno relatório. Posteriormente, passou aos informes das reuniões do
101 CONSUNI. Relatou que a reunião se estendeu até a tarde e que estiveram em
102 pauta processos de acumulação de cargos. Informou que a Controladoria Geral
103 da União fez uma auditoria na UFPB e detectou docentes com acumulação de
104 cargos. Explicou que a punição adotada tem sido a mesma: devolução de 50% do
105 salário dos últimos cinco anos e uma suspensão de 30 dias, não deixando de
106 trabalhar. Lembrou que, nestes casos, os docentes pertenciam ao regime de
107 dedicação exclusiva. Não sendo dedicação exclusiva, a permissão para
108 acumulação era de até 60 horas. A presidente do Conselho explicou que
109 considerava relevante tal informação pela ideia equivocada de impunidade. Logo
110 após, a Professora Ana Raquel Torres narrou um fato ocorrido durante a seleção
111 para a Pós-graduação, em que ela e a professora Ana Alaíde Pichelli sofreram
112 claro desacato e intimidação por parte de uma candidata e seu advogado que
113 queriam interpor recurso e ter acesso à correção da prova antes do prazo
114 estabelecido em edital. A Professora Mônica Nóbrega relatou que o assunto foi
115 levado ao seu conhecimento e ela apoiou o encaminhamento da questão.
116 Recomendou aos conselheiros que, diante de situações dessa natureza, fosse
117 sempre acionada a equipe de segurança da universidade e parabenizou as
118 professoras envolvidas por levar o processo à frente. A professora Ana Raquel
119 Torres mencionou que essa questão era, sobretudo, educativa. Referindo-se à
120 frequente judicialização de processos de natureza acadêmica, o Professor Júlio
121 Rique Neto afirmou que está havendo uma desmoralização por haver uma
122 retirada do processo da instituição para análise no âmbito judiciário por pessoas
123 que não são do campo acadêmico. A professora Ana Raquel salientou, em
124 seguida, que quando ocorre a defesa da dissertação ou da tese, são emitidas a
125 ata e a certidão, que terão a validade de seis meses até a emissão do diploma e
126 que não deve haver, segundo recomendação da procuradoria Jurídica, renovação
127 da certidão, mesmo que diante de uma seleção a que o aluno se submeta, pois
128 compete a este solicitar o diploma em tempo hábil. Retomando os acontecimentos
129 narrados, a professora Mônica Nóbrega recomendou que não se aceite
130 passivamente tais comportamentos, atuando de forma a desestimulá-los.
131 Posteriormente, o professor Rodrigo Esteves informou que o MEC remarcou a
132 data de avaliação do curso de Línguas Estrangeiras voltadas às Negociações
133 Internacionais (LEA). Mencionou que enviou memorandos aos departamentos
134 para que disponibilizassem a documentação das disciplinas obrigatórias e
135 optativas que são oferecidas aos alunos do LEA. Pediu que tais documentos
136 fossem entregues o mais rápido possível a fim de que pudesse organizar os
137 documentos necessários à avaliação. O Professor Rubens Weyne informou que o
138 curso de Mídias Digitais também será avaliado. Em seguida, comunicou que está
139 sendo realizado, de 15 a 17 de maio, no Departamento de Mídias Digitais, a
140 Intercom, evento voltado aos estudantes em parceria com o curso de
141 comunicação do CCTA. Informou ainda que está aberta a seleção para professor
142 substituto do Departamento de Mídias Digitais na área de *marketing*. Em seguida,
143 perguntou sobre as decisões acerca da progressão de professor titular. A
144 professora Cláudia Lago, juntamente com o professor Giovanni Queiroz,
145 informaram que ainda não foi decidida pelo CONSUNI, estando para ser
146 analisada no dia nove do mês posterior. Logo após, o professor Rubens Weyne
147 externou aos demais conselheiros suas observações sobre a questão da
148 progressão de professor titular. A professora Mônica Nóbrega pediu que suas
149 sugestões e comentários fossem repassados às representantes do CONSEPE
150 para que estas pudessem levar tais contribuições ao referido Conselho. Em

151 seguida, o professor José Ferrari Neto comentou sobre as planilhas enviadas pela
152 PROGEP sobre a capacidade da prática docente. O referido professor afirmou
153 que a prática vem demonstrando ser inviável preencher as planilhas do modo
154 como a PROGEP solicita, uma vez que pede delimitação de tempo em áreas que
155 não podem ser assim delimitadas, como em construção de artigos, participação
156 em bancas, entre outros. Informou que enviou solicitação de esclarecimentos à
157 PROGEP e não obteve resposta. Relatou que não encaminhou as planilhas em
158 virtude das inúmeras dúvidas e questionou se não haveria a possibilidade de
159 haver uma modificação nesse sistema de informações a fim de torná-las mais
160 factíveis. A professora Mônica Nóbrega informou que foi enviado e-mail à
161 PROGEP citando os pontos mais complicados e informou que não obteve
162 resposta. Comunicou ainda que essas planilhas foram fruto de uma auditoria da
163 CGU e que, quando foi apresentado aos diretores, eles disseram que não fossem
164 colocadas planilhas nessa estrutura devido à dificuldade em preencher com as
165 informações solicitadas e também que foram tecidos comentários na ocasião
166 quanto à existência dessas mesmas informações no PDI. Professor Júlio Rique
167 Neto endossou as palavras do professor José Ferrari Neto. A Professora Luciana
168 Chianca diz que tentou entrar em contato com a PROGEP, mas também não
169 obteve respostas e as planilhas acabaram criando profícuas discussões no
170 departamento, pois os próprios professores não tiveram meios disponíveis para
171 esclarecimentos. Concluiu afirmando que a falta de entrega foi por falta de meios
172 para fazê-lo. A professora Mônica Nóbrega diz que levará essas questões ao pró-
173 reitor de gestão de pessoas e à reitora e que discutirá a possibilidade de modificar
174 o modelo das planilhas de modo a tornar viável seu preenchimento. O professor
175 Rubens Weyne comentou que, assim como os demais, buscou esclarecimentos e
176 não obteve retorno. Comentou sobre a origem da planilha que, segundo
177 informação extraoficial obtida por ele, foi originada no curso de engenharia e
178 aplicada em toda a universidade sem que houvesse uma sensibilização anterior a
179 sua aplicação. Professor Giovanni Queiroz afirmou que chamou atenção a
180 solicitação reiterada das mesmas informações e destacou ainda a necessidade de
181 implantação do SIGAA, já aplicado em outras universidades, que ainda não
182 vigorava na UFPB devido à PRG preferir o sistema anterior. A professora Mônica
183 Nóbrega comunicou que todos os diretores acordaram com a implantação do
184 SIGAA, no entanto, esta ainda não foi implantada. Professor Rodrigo Esteves
185 argumentou sobre a facilidade de importação de dados entre o SIGAA e o
186 LATTES. Professora Ana Rosa Torres mencionou também a possibilidade
187 importação dos dados do atual sistema utilizado. O Professor Wellington Pereira
188 falou sobre os problemas de, por pertencerem ao CCHLA, estarem sempre sendo
189 convidados a deixar o CCTA, afirmou haver uma necessidade de apoio do centro,
190 inserindo este programa na divisão das salas de Pós-Graduação do CCHLA, pois
191 acabava, segundo o mencionado professor, sendo constrangedora a situação
192 vivenciada no CCTA. A diretora do centro falou que de fato deveria ser inserida no
193 calendário das salas da pós-graduação, acrescentou, contudo, que o curso só
194 seria transferido quando houvesse o término da construção do prédio da pós-
195 graduação, atendendo, assim, ao acordo feito na ocasião do desmembramento do
196 CCTA. O Professor Giovanni Queiroz propôs que fossem discutidos os projetos
197 de pesquisa e a minuta de encargos docentes e progressão titular caso essas não
198 fossem aprovadas na reunião do dia nove de maio, no que obteve anuência dos
199 conselheiros. Posteriormente, o professor Wellington Oliveira sugeriu a discussão
200 do processo de avaliação da CAPES. Em resposta, a presidente do Conselho
201 sugeriu que este tema fosse discutido no fórum de pós-graduação. Encerradas as
202 comunicações, a presidente do conselho deu sequência à pauta, passando à **2.**
203 **Ordem do dia**, chamando os seguintes processos: **01 - Processo nº**
204 **23074/007625/2014-48**. Enviado em: 24/02/2014. Relator (a) Natanael Antônio

205 dos Santos. Requerente: Associação de Linguística e Filologia da América
206 Latina. Assunto: Suspensão de aulas para realização do XVII Congresso
207 Internacional da ALFAL. Observação: aprovado por unanimidade de votos. **02 -**
208 **Processo nº 23074.015365/2014-84.** Enviado em: 15/04/2014 Relator (a)
209 Betânia Medrado. Requerente: Cláudia Engler Cury. Assunto: Afastamento de
210 Curtíssima Duração para o Exterior – Toluca/ México. no período de 06 a 09 de
211 maio de 2014. Observação: aprovado por unanimidade de votos. **03- Processo nº**
212 **23074.012691/2014-30.** Enviado em: 23/04/2014. Relator (a) Roberto Vêras.
213 Requerente: Hermano de França Rodrigues. Assunto: Progressão Funcional de
214 Professor Adjunto I para Adjunto II. Observação: aprovado por unanimidade de
215 votos. **04 - Processo nº 23074.010828/2014-11.** Enviado em: Relator (a) Rodrigo
216 Esteves de Lima Lopes. Requerente: Maria Hortênsia Blanco Garcia Murga.
217 Assunto: Afastamento de Longa Duração para Cursar Doutorado. no período
218 de 01 de setembro de 2014 a 01 de setembro de 2017. Observação: aprovado por
219 unanimidade de votos. **05 - Processo nº 23074.011269/2014-67.** Enviado em:
220 Relator (a) Giovanni Queiroz. Requerente: Erlane Bandeira de Melo Siqueira.
221 Assunto: Progressão funcional de Professor Adjunto III para Adjunto IV.
222 Observação: aprovado por unanimidade de votos. **06 - Processo nº**
223 **23074.015953/2014-18.** Relator (a): Cleber Moraes. Requerente: Antônio
224 Rufino Vieira. Assunto: Afastamento de Curtíssima Duração para o exterior -
225 Canadá. no período de 12 a 23 de maio de 2014. Observação: aprovado por
226 unanimidade de votos. **07 - Processo nº 23074.015952/2014-73.** Relator (a)
227 Cleber Moraes. Requerente: Ana Leda de Araújo. Assunto: Afastamento de
228 Curtíssima duração para o exterior - Canadá. no período de 12 a 23 de maio de
229 2014. Observação: aprovado por unanimidade de votos. Em seguida, foram
230 referendados os seguintes processos: **1 - Processo nº 23074.014200/2014-95.**
231 Relator (a) Aline Machado. Requerente: Departamento de História. Assunto:
232 Homologação do Resultado Final do Concurso de História da América. **2 -**
233 **Processo nº 23074.050654/2013-49.** Relator (a) Socorro Vieira. Requerente:
234 PROLING. Assunto: Solicita Nova Turma do Curso de Especialização em
235 Ciências da linguagem – EAD. **3 - Homologação** das inscrições para Concurso
236 de Professor Efetivo na Área de História Econômica **4 - Homologação** das
237 inscrições para Concurso de Professor Efetivo na Área de Estética. Nada mais
238 havendo a tratar, a senhora presidente encerrou a reunião, da qual, eu, Meiryane
239 Lopes da Silva, Secretária Executiva *ad hoc* do Centro de Ciências Humanas,
240 Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba, lavrei a presente ata, que
241 assino após ser lida, discutida, colocada em votação e assinada pelo senhor
242 presidente e pelos demais membros presentes. João Pessoa, **trinta (30) dias do**
243 **mês de abril do ano de dois mil e quatorze (2014).**

244 Mônica Nóbrega _____

245 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva _____

246 Luciana Chianca _____

247 Giovanni da Silva de Queiroz _____

248 José Ferrari Neto _____

249 Mozart Vergetti de Menezes _____

250 Rubens Volpe Weyne _____

251 Julio Rique Neto _____

252 Aline Machado _____

253 Francisco de Assis Vale Cavalcanti Filho _____

- 254 Cláudia Cristina Lago _____
- 255 Betânia Passos Medrado _____
- 256 Nayara Almeida Adriano _____
- 257 Rodrigo Esteves de Lima Lopes _____
- 258 Cleber Matos de Moraes _____
- 259 Wécio Pinheiro Araújo _____
- 260 Camila Nathália Braga _____
- 261 Wellington José de Oliveira Pereira _____
- 262 Socorro de Fátima Pacífico Barbosa _____
- 263 Telma Cristina Delgado Dias Fernandes _____
- 264 Pedro Farias Francelino _____
- 265 Juliene Lopes Ribeiro Pedrosa _____
- 266 Natanael Antônio dos Santos _____
- 267 Ana Raquel Rosas Torre _____
- 268 Tereza Correia da Nóbrega Queiroz _____
- 269 Ivo Júnior C. Ferreira _____
- 270 Meirylane Lopes da Silva _____