



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
CAMPUS I

Ata da octingentésima vigésima segunda (822ª) Reunião Ordinária do
Conselho de Centro

1 **Aos trinta e um (31) dias do mês de maio do ano de dois mil e dezessete**
2 **(2017)**, às nove horas e trinta minutos (09h30min), na Sala de Reuniões do
3 Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da
4 Paraíba (UFPB), reuniram-se os membros do Conselho de Centro para
5 deliberar sobre os seguintes pontos de pauta: **1. Comunicações; 2.**
6 **Homologação da ata da 819ª Reunião Ordinária; 3. Ordem do dia.**
7 Estiveram presentes os conselheiros, Mônica Nóbrega, Diretora do Centro;
8 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva, Vice-Diretor do Centro; Alexandre de
9 Albuquerque Sousa, Representante dos Técnicos-Administrativos do CCHLA;
10 Geovânia Toscano, Chefe do Departamento de Ciências Sociais; Mozart
11 Vergetti Menezes, Vice-Chefe do Departamento de História; Margarete Von
12 Muhlen Poll, Vice-Chefe do Departamento de Letras Clássicas e Vernáculas;
13 Ana Berenice Peres Martorelli, Chefe do Departamento de Letras Estrangeiras
14 Modernas; Alyanne De Freitas Chacon, Chefe do Departamento de Mediações
15 Interculturais; Alberto Ricardo Pessoa, Vice-Chefe do Departamento de Mídias
16 Digitais; Mônica de Fátima Batista Correia, Chefe de Departamento de
17 Psicologia; Edna Tânia F. da Silva, Chefe do Departamento de Serviço Social;
18 Anderson Moebus Retondar, Coordenador do Curso de Ciências Sociais;
19 Cláudia Cristina Lago, Coordenadora do Curso de História; Priscilla Gontijo,
20 Vice-Coordenadora do Curso de História – Movimentos Sociais do Campo;
21 Cirineu Cecote Stein, Coordenador do Curso de Letras; Nayara de Almeida
22 Adriano, Coordenadora do Curso de Letras a Distância – LIBRAS; Lucas
23 Consolin Dezotti, Coordenador do Curso de Letras Clássicas; Roberto Vilmar
24 Satur, Coordenador do Curso de Línguas Estrangeiras Aplicadas às
25 Negociações Internacionais; Miriane da Silva Santos Barboza, Coordenadora
26 do Curso de Psicologia; Jamerson Murillo Anunciação, Coordenador do Curso
27 de Serviço Social; Ana Cristina Bezerril Cardoso, Coordenadora do Curso de
28 Tradução; Maria Patrícia Lopes Goldfarb, Coordenadora da Pós-Graduação em
29 Antropologia; Marcel Vieira Barreto Vieira, Coordenador da Pós-Graduação em
30 Comunicação; Adelaide Alves Dias, Coordenadora da Pós-Graduação em
31 Direitos Humanos, Cidadania e Políticas Públicas; Bartolomeu Leite da Silva,
32 Coordenador da Pós-Graduação em Filosofia - Mestrado; Miguel Antonio do
33 Nascimento, Coordenador da Pós-Graduação em Filosofia – Doutorado; Paulo
34 Giovanni Antonino Nunes, Vice-Coordenador da Pós-Graduação em História;
35 Lucienne Claudete Espíndola, Coordenadora da Pós-Graduação em
36 Linguística; Mônica Mano Trindade Ferraz, Coordenadora da Pós-Graduação
37 em Linguística e Ensino; Nelson Torro Alves e Miriam Graciela da Silva
38 Salvadori, Coordenador da Pós-Graduação em Neurociência Cognitiva e
39 Comportamento; Julio Rique Neto, Coordenador da Pós-Graduação em
40 Psicologia; Tereza Correia da Nóbrega Queiroz, Coordenadora da Pós-

41 Graduação em Sociologia. Após verificar a existência de quórum, a Diretora
42 passou às **1. Comunicações**; inicialmente a professora Mônica Nóbrega deu
43 espaço para o Diretor Científico-Tecnológico e de Integração com a Sociedade
44 do Instituto UFPB de Desenvolvimento da Paraíba – (IDEP/UFPB), professor
45 Sinézio Fernandes Maia, para fazer uma apresentação acerca do Instituto.
46 Conforme as palavras deste professor, o IDEP/UFPB pretende dotar a Paraíba
47 de uma competente base de geração e difusão de conhecimentos científico-
48 tecnológicos a serviço do seu desenvolvimento sustentável. Continuando na
49 sua fala, o Diretor do IDEP informou que a criação do Instituto se fundamentou
50 na convicção de que a UFPB tem uma alentada capacidade de produção
51 acadêmico-científica e tecnológica de qualidade que pode ser mais orientada
52 ao desenvolvimento do nosso estado. Logo depois, o professor Sinézio Maia
53 explicou a missão do Instituto, falando da preocupação com a produção,
54 disseminação e promoção da aplicação de conhecimentos científico-
55 tecnológicos, artísticos e culturais integrados ao desenvolvimento
56 socioeconômico sustentável da Paraíba, guiado pelos seguintes eixos
57 temáticos: (i) modernização, reorganização e eficiência administrativa do
58 Governo do Estado e dos Municípios; (ii) infraestrutura e serviços básicos; (iii)
59 recursos naturais e meio ambiente; (iv) educação, ciência e tecnologia; (v)
60 inovações tecnológicas e organizacionais para o setor produtivo; (vi) novas
61 oportunidades econômicas para a Paraíba; (vii) políticas públicas e proteção
62 social e (viii) arte e cultura paraibana no contexto nacional e mundial. Após a
63 apresentação do professor Sinézio Maia, a presidente do Conselho agradeceu,
64 em nome de todo o Conselho do CCHLA, a sua presença e disposição em vir a
65 esta reunião esclarecer alguns pontos sobre o IDEP; em seguida, ainda na sua
66 fala, a professora Mônica Nóbrega levantou alguns questionamentos acerca da
67 visão do referido instituto, pois se for levado em consideração os eixos
68 temáticos existentes hoje, nenhum deles está relacionado diretamente com as
69 áreas do CCHLA; a professora sugeriu que fosse feito o convite aos docentes
70 do nosso Centro para participarem do planejamento das ações do IDEP. O
71 professor Sinézio Maia concordou com a professora Mônica Nóbrega e
72 informou que o Instituto está no ano de planejamento e que, muito
73 provavelmente, convidaria professores de todas as áreas da UFPB para
74 reformularem os eixos temáticos, a fim de abarcar novas grande áreas de
75 conhecimento. Em seguida, o professor Rodrigo Freire sugeriu que fossem
76 incorporados ao Conselho Científico-Tecnológico do IDEP representantes de
77 movimentos sociais com atuação na Paraíba, como centrais sindicais,
78 movimentos de trabalhadores rurais (MST e CPT, por exemplo) além de
79 organizações da economia solidária, como a Incubes da própria UFPB;
80 ressaltou que fez esta sugestão porque atualmente só participam deste
81 Conselho representações do mercado, como o Sebrae e a FIEP. Após os
82 comentários, o professor Sinézio Maia agradeceu a sugestão, mas ressaltou
83 que esta já era a estrutura do IDEP quando ele assumiu a presidência do
84 Instituto. Ao final, o Diretor Científico-Tecnológico e de Integração com a
85 Sociedade agradeceu o espaço que lhe foi dado nesta reunião e, ao terminar a
86 sua apresentação, se retirou da Sala de Reuniões. A professora Mônica
87 Nóbrega deu início às comunicações, dando alguns informes acerca da sua
88 participação na reunião do Fórum de Diretores da UFPB e na reunião do
89 CONSUNI; entre os vários assuntos, a Diretora do CCHLA mencionou acerca
90 de um processo envolvendo um estudante da Pós-Graduação em Psicologia,

91 no qual o aluno estava sendo acusado de plágio; segundo informações da
92 professora Mônica Nóbrega, o parecer do relator no CONSUNI foi a favor da
93 retirada do título de mestre do acusado. Continuando com os informes, o
94 professor Cícero Pereira disse ser esta a sua última reunião em que ele
95 participaria como Conselheiro e agradeceu aos demais membros a
96 compreensão e colaboração, além disso, o professor disse estar muito
97 satisfeito com todo o aprendizado adquirido durante a sua gestão na
98 Coordenação da Pós-Graduação em Psicologia e no Conselho de Centro. Em
99 sequência, o professor Alberto Pessoa agradeceu publicamente, em nome do
100 chefe do Departamento de Mídias Digitais, professor André Sonoda, o apoio
101 recebido da Direção do CCHLA, principalmente do servidor técnico-
102 administrativo Edson Negreiros, do setor de infraestrutura. Logo depois, a
103 professora Geovânia Toscano informou acerca do encerramento das inscrições
104 para o Concurso de Professor Efetivo na área de Sociologia Geral; conforme
105 informações da professora, foram homologadas oitenta e nove inscrições; logo
106 depois, a professora Geovânia Toscano também informou que esta seria a sua
107 última reunião como Conselheira e agradeceu a todos a compreensão e
108 colaboração. Seguindo com os informes, a professora Miriane Barboza
109 perguntou se o expediente administrativo das secretarias de coordenações de
110 graduação seguiria normalmente durante o período de recesso das aulas. A
111 professora Mônica Nóbrega respondeu que sim e o servidor Alexandre Sousa
112 complementou que, geralmente, combina-se um revezamento entre servidores
113 e chefias imediatas, caso seja possível. Continuando com a sua fala, Alexandre
114 Sousa informou que terceiro módulo do curso de Formação Sindical do
115 SINTESPB, com o tema 'Educação, Democracia e Liberdade, começará na
116 sexta-feira, dia dois de junho, às 14:00 horas, no Auditório 211 do Centro de
117 Ciências Sociais Aplicadas (CCSA). Finalizando os informes, o servidor Antonio
118 Silva comunicou acerca do processo de institucionalização do SEAMPO em
119 Núcleo de Extensão e que, em breve, haverá um processo para avaliação do
120 regimento aqui neste Conselho. Findas as comunicações, a Diretora do Centro
121 passou à **2. Homologação da ata da 819ª Reunião Ordinária**; em discussão,
122 nenhum dos Conselheiros sugeriu modificação na referida ata. Em votação, a
123 ata foi aprovada por maioria dos votos e cinco abstenções. Logo em seguida,
124 anteriormente à ordem do dia, a Presidente do Conselho passou à discussão
125 do Relatório da Comissão instituída com o objetivo de analisar e propor
126 procedimentos unificados da parte dos gestores do Centro quanto à
127 observação do cumprimento do horário de trabalho por parte dos Servidores
128 Técnico-Administrativos. A referida comissão foi composta pelo professor
129 Cirineu Stein, presidente, professor Cícero Pereira, professora Mônica Correia
130 e Alexandre Sousa, técnico-administrativo. O presidente da comissão fez a
131 leitura do relatório que, entre outras informações, dizia o seguinte: "...A
132 Comissão destacou que, conforme a Resolução CONSUNI nº 33/2010, no caso
133 do CCHLA, seriam inseridos no regime de 30 (trinta) horas semanais apenas
134 os setores "Biblioteca Setorial" e "Coordenações dos cursos que funcionem,
135 concomitantemente, nos turnos diurno e noturno", sendo que, nesses casos
136 específicos, é necessária a manutenção do setor aberto para o atendimento ao
137 público durante o mínimo de 12 (doze) horas corridas. Em não havendo
138 necessidade específica ou disponibilidade de servidores técnico-
139 administrativos, o regime de trabalho a ser observado é o de 40 (quarenta)
140 horas semanais, com jornada diária de 8 (oito) horas. Deve-se observar, no

141 entanto, conforme a notícia transcrita acima (item “e”), que o regime
142 diferenciado foi estendido também aos departamentos acadêmicos. A
143 Comissão, finalizadas as ponderações de todos os seus componentes, decidiu
144 indicar ao Conselho de Centro as seguintes providências em relação às chefias
145 imediatas: 1. que explicitem, em documento próprio a ser encaminhado ao setor
146 de Gestão de Pessoas, a necessidade ou não de manter seus setores abertos
147 ininterruptamente por 12 (doze) horas, com sua devida fundamentação; 2. que
148 preencham, imprimam e afixem em local visível o Quadro de Atribuições e
149 Horários de Trabalho dos servidores técnico-administrativos lotados em seus
150 setores, conforme determinação da PROGEP explicitada no memorando
151 1/2016, promovendo essa divulgação também no site do Centro e/ou do setor
152 específico. O modelo desse quadro foi divulgado pela PROGEP no memorando
153 circular 33/2017, em complementação ao memorando circular 32/2017; 3. que
154 explicitem a todos os servidores técnico-administrativos lotados em seus
155 setores os procedimentos de registro e controle do ponto eletrônico: a) todos os
156 servidores deverão registrar suas entrada e saída diárias; b) caso haja alguma
157 falta ou atraso justificado, a chefia deverá ser informada; em havendo
158 atestação médica ou outro documento de igual valor para a falta, cópia do
159 documento deverá ser entregue à chefia, que o guardará (física ou
160 digitalmente) para efeitos de fiscalização; c) até o quinto dia útil do mês
161 subsequente, a chefia deverá proceder à análise do registro de ponto de todos
162 os servidores, justificando ou não, se for o caso, todas as faltas e atrasos. A
163 Comissão decidiu indicar ao setor de Gestão de Pessoas que, caso já não
164 existam, estabeleça regras para a mobilidade entre setores pelos funcionários,
165 de forma a evitar conotações de ordem pessoal, uma vez que devem
166 prevalecer as relações profissionais, sem se desconsiderar, no entanto, casos
167 maximizados de problemas interpessoais, que deverão ser evitados e, em
168 ocorrendo, devidamente analisados. A Comissão entende que essas medidas
169 devem ser tomadas de forma consensual e unificada, o que evitará conflitos de
170 interesse no futuro. Também que, a despeito da proposta de reestruturação
171 administrativa em andamento para o CCHLA: a) seja estabelecido um prazo
172 até o dia 12 de junho de 2017 para envio pelas respectivas chefias do
173 documento referido no item 1, acima descrito, ao Setor de Gestão de Pessoas,
174 e o cumprimento do estabelecido no item dois. b) que o setor de Gestão de
175 Pessoas investigue ou elabore as regras de mobilidade de servidores técnico-
176 administrativos entre setores até o primeiro dia letivo do período acadêmico
177 2017.1; c) todas as chefias adotem e cumpram os procedimentos indicados no
178 item 3, acima descrito, imediatamente após a sua divulgação. A Comissão
179 sugere incumbir ao setor de Gestão de Pessoas o envio de um memorando a
180 todas as chefias divulgando essas deliberações, caso aprovadas pelo
181 Conselho de Centro e acatadas pela Direção. Ressalta também que, conforme
182 o memorando circular 33/2017, de 19 de abril, “o item 1.2 da solicitação de
183 Auditoria da CGU deve ser realizado por setor e deverá ser encaminhado por
184 meio de Memorando Eletrônico para a ATPLAN com auxílios do (sic)
185 respectivos Agentes de Gestão de Pessoas.” Após a leitura, a professora
186 Mônica Nóbrega retomou alguns pontos que ela considera importantes e que já
187 foram discutidos e aprovados em Conselho de Centro em reuniões passadas.
188 A Diretora do Centro informou que, conforme decisão deste Conselho, em
189 reunião ordinária, no dia vinte e três de março do ano de dois mil e onze,
190 encaminhou-se ao professor Rômulo Polari, Magnífico Reitor à época, a

191 solicitação de revisão, pelo CONSUNI, da Resolução nº 33/2010, que
192 estabelece normas sobre jornada de trabalho e controle de frequência dos
193 servidores, no âmbito da UFPB, no que concerne ao seu Art. 2º, que adota a
194 jornada de trabalho de seis horas diárias, sem redução de remuneração para
195 onze unidades/subunidades administrativas da UFPB. Continuando, a
196 professora Mônica Nóbrega complementou que o objetivo da solicitação era
197 estender a jornada de seis horas diárias, sem redução salarial, para todos os
198 servidores técnico-administrativos do CCHLA, com exceção daqueles a que faz
199 referência o parágrafo único do artigo primeiro da Resolução do CONSUNI
200 supracitada; essa modificação resultou na Resolução nº 05/2011. Ainda com a
201 palavra, a Diretora do CCHLA disse que a Comissão não necessitava realizar
202 esse pedido de justificativa aos setores do Centro; realmente é necessário que
203 os horários de funcionamento e as jornadas de trabalho dos servidores técnico-
204 administrativos devam constar em um quadro de avisos afixado em lugar
205 visível; o quadro de atribuições se encontra no Sistema Integrado de Gestão de
206 Planejamento e de Recursos Humanos (SIGRH), pois, anualmente, é realizado
207 um cadastramento dos planos de trabalho dos servidores. Complementando, a
208 Presidente do Conselho falou da importância de uma reforma administrativa e
209 continuou dizendo que o a Direção do Centro fez uma pausa nesse processo
210 de reforma administrativa para tentar incluí-la nas discussões do planejamento
211 estratégico; a professora Mônica Nóbrega também falou que a Controladoria
212 Geral da União (CGU) veio para a UFPB com o objetivo de investigar,
213 inicialmente, os horários do expediente dos técnicos-administrativos e,
214 posteriormente, o expediente dos docentes. Finalizando a sua fala, a Diretora
215 do CCHLA solicitou aos demais Conselheiros que, caso algum servidor da
216 CGU apareça e solicite qualquer informação dessa natureza, que o encaminhe
217 à Secretaria do Centro e o oriente que solicite uma audiência com a Diretora ou
218 o com o Vice-Diretor; logo depois, a professora Mônica Nóbrega agradeceu o
219 trabalho da Comissão e informou que muito do que foi sugerido no documento
220 já vem sendo feito pelo Setor de Gestão de Pessoas do Centro. Na sequência,
221 a professora Mônica Correia esclareceu que o papel da referida Comissão é
222 auxiliar o trabalho da Direção do Centro, com a intenção de mostrar a
223 importância do cumprimento do expediente de seis horas. Conforme palavras
224 da professora Mônica Correia, em momento algum, a Comissão teve a
225 intenção de se sobrepor às decisões anteriormente tomadas por este
226 Conselho; o objetivo seria apenas unificar em um documento a decisão do
227 Centro para respaldar os chefes e coordenadores. Logo depois, a professora
228 Lucienne Espíndola pediu a palavra e argumentou que, em virtude de ser uma
229 decisão muito importante de ser tomada, é necessário que o documento seja
230 previamente enviado a todos os Conselheiros para que seja feita uma análise e
231 só depois ser colocado em pauta para discussão e votação. A Diretora do
232 Centro acatou a sugestão da Coordenadora da Pós-Graduação em Linguística
233 e retirou essa discussão da pauta desta reunião, avisando que o documento
234 será compartilhado com os demais membros deste Conselho e retornará à
235 mesa de discussões em uma reunião ordinária. Findo o momento para as
236 comunicações, a Presidente do Conselho passou à **3. Ordem do dia**, quando
237 foram submetidos à apreciação do colegiado os seguintes processos: **1 -**
238 **Processo nº 23074.080458/2016-41**. Relator (a): Tereza Queiroz. Requerente:
239 Jairo Rafael Barbosa Braz. Assunto: Solicitação de emissão de diploma de
240 Mestre. Observação: aprovado por unanimidade. **2 - Processo nº**

241 **23074.021131/2017-19.** Relator (a): Cirineu Stein. Requerente: Luciane
242 Leipnitz. Assunto: Afastamento para realização de estágio pós-doutoral na
243 Alemanha, no período de 01/03/2018 a 28/02/2019. Observação: aprovado por
244 unanimidade. **3 - Processo nº 23074.029344/2017-99.** Relator (a): Margarete
245 Poll. Requerente: Lavínia Teixeira Gomes. Assunto: Prorrogação de
246 afastamento de longa duração para realização de Doutorado, no período de
247 03/08/2017 a 01/08/2018. Observação: aprovado por unanimidade. **4 -**
248 **Processo nº 23074.023344/2017-85.** Relator (a): Cláudia Lago. Requerente:
249 Danielle de Luna Freire. Assunto: Remoção do Departamento de Letras do
250 CCAE, Campus IV da UFPB, para o DLEM do CCHLA, Campus I da UFPB.
251 Observação: aprovado por unanimidade. **5 – Processo nº 23074.024070/2017-**
252 **41.** Relator (a): Geovânia Toscano. Requerente: Amanda Batista Braga.
253 Assunto: Relatório de estágio probatório. Observação: aprovado por
254 unanimidade. **6 - Processo nº 23074.079864/2016-61.** Relator (a): Ana
255 Berenice Martorelli. Requerente: Departamento de Letras Clássicas e
256 Vernáculos. Assunto: Aprovação do relatório final do Concurso para Professor
257 Auxiliar na área de LIBRAS – Perfil II – Edital 87/2016. Observação: aprovado
258 por maioria dos votos; foram contabilizadas três abstenções. **7 - Processo nº**
259 **23074.032538/2017-71.** Relator (a): Anderson D’Arc. Requerente:
260 Departamento de Letras Clássicas e Vernáculos. Assunto: Alteração do texto
261 da Resolução nº 68/2011 do CONSEPE/UFPB. Observação: retirado de pauta,
262 pois o relator não compareceu à reunião, bem como não enviou o parecer para
263 leitura e aprovação. **8 - Processo nº 23074.032948/2017-12.** Relator (a):
264 Cláudia Lago. Requerente: Daniela Félix Carvalho Martins. Assunto: Recurso
265 contra a decisão do Departamento de Ciências Sociais, referente à
266 homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Título para
267 Professor do Magistério Superior na área de Sociologia Geral. Observação: o
268 parecer desfavorável ao pleito foi aprovado por maioria dos votos; contabilizou-
269 se uma abstenção. **9 - Processo nº 23074.033334/2017-58.** Relator (a):
270 Cláudia Lago. Requerente: Sérgio Procópio Carmona Mendes. Assunto:
271 Recurso contra a decisão do Departamento de Ciências Sociais, referente à
272 homologação das inscrições para o Concurso Público de Provas e Título para
273 Professor do Magistério Superior na área de Sociologia Geral. Observação: o
274 parecer desfavorável ao pleito foi aprovado por maioria dos votos; contabilizou-
275 se uma abstenção. **10 - Processo nº 23074.025227/2017-56.** Relator (a):
276 Mônica Correia. Requerente: Marco Valério Classe Colonnelli. Assunto:
277 Progressão Funcional da Classe de Assistente I para Assistente II.
278 Observação: aprovado por unanimidade. **11 - Processo nº**
279 **23074.016600/2017-88.** Relator (a): Anderson Retondar. Requerente: Lucas
280 Consolin Dezotti. Assunto: Progressão Funcional da Classe de Assistente II
281 para Adjunto I. Observação: aprovado por unanimidade. **12 - Processo nº**
282 **23074.015737/2017-15.** Relator (a) Bartolomeu Leite. Requerente: Nathália de
283 Oliveira Braga. Assunto: Progressão Funcional da Classe de Adjunto 602
284 para Adjunto 603. Observação: aprovado por unanimidade. **13 - Processo nº**
285 **23074.021724/2017-85.** Relator (a): Miguel Antonio. Requerente: Miriane da
286 Silva Santos Barboza. Assunto: Progressão Funcional da Classe de Adjunto I
287 para Adjunto II. Observação: aprovado por unanimidade. Na sequência, foram
288 **referendados** os seguintes processos: **1 - Processo nº 23074.027790/2017-**
289 **69.** Relator (a): Roberto Satur. Requerente: Rita de Cássia Melo Santos.
290 Assunto: Afastamento para o exterior – Colômbia, no período de 04 de junho a

291 11 de junho de 2017. **2 - Processo nº 23074.032543/2017-84.** Requerente:
292 Departamento de Ciências Sociais. Assunto: Substituição da Comissão
293 examinadora do Concurso Público de Provas e Título para Professor do
294 Magistério Superior – Edital UFPB nº 32/2017, área de conhecimento em
295 Sociologia Geral. Nada mais havendo a tratar, a senhora presidente encerrou a
296 reunião, da qual, eu, Thiago Magno de Carvalho Costa, Secretário Executivo
297 do Centro de Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da
298 Paraíba, lavrei a presente ata, que assino após ser lida, discutida, colocada em
299 votação e assinada pela senhora presidente e pelos demais membros
300 presentes. João Pessoa, **trinta e um de maio de dois mil e dezessete.**

301 **Direção do Centro**

302 Mônica Nóbrega_____

303 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva_____

304 **Representante dos Técnicos-Administrativos**

305 Alexandre de Albuquerque Sousa_____

306 **Departamento de Ciências Sociais**

307 Geovânia Toscano_____

308 **Departamento de História**

309 Mozart Vergetti Menezes_____

310 **Departamento de Letras Clássicas e Vernáculas**

311 Margarete Von Muhlen Poll_____

312 **Departamento de Letras Estrangeiras Modernas**

313 Ana Berenice Peres Martorelli_____

314 **Departamento de Mediações Interculturais**

315 Alyanne de Freitas Chacon_____

316 **Departamento de Mídias Digitais**

317 Alberto Ricardo Pessoa_____

318 **Departamento de Psicologia**

319 Mônica de Fátima Batista Correia_____

320 **Departamento de Serviço Social**

321 Edna Tânia F. da Silva_____

322 **Coordenação do Curso de Ciências Sociais**

323 Anderson Moebus Retondar_____

324 **Coordenação do Curso de História**

325 Cláudia Cristina Lago_____

326 **Coordenação do Curso de História – Movimentos Sociais do Campo**

327 Priscilla Gontijo_____

328 **Coordenação do Curso de Letras**

329 Cirineu Cecote Stein_____

330 **Coordenação do Curso de Letras a Distância - LIBRAS**

331 Nayara de Almeida Adriano_____

332 **Coordenação do Curso de Letras Clássicas**

333 Lucas Consolin Dezotti_____

334 **Coordenação de Línguas Estrang. Aplic. Negociações Internacionais**

335 Roberto Vilmar Satur_____

336	Coordenação do Curso de Psicologia
337	Miriane da Silva Santos Barboza_____
338	Coordenação do Curso de Serviço Social
339	Jamerson Murillo Anunciação_____
340	Coordenação do Curso de Tradução
341	Ana Cristina Bezerril Cardoso_____
342	Coordenação da Pós-Graduação em Antropologia
343	Maria Patrícia Lopes Goldfarb_____
344	Coordenação da Pós-Graduação em Comunicação
345	Marcel Vieira Barreto Silva_____
346	Coordenação da Pós-Graduação em Direit. Huma. Cidad. e Pol. Públicas
347	Adelaide Alves Dias_____
348	Coordenação da Pós-Graduação em Filosofia – Mestrado
349	Bartolomeu Leite da Silva_____
350	Coordenação da Pós-Graduação em Filosofia – Doutorado
351	Miguel Antonio do Nascimento_____
352	Coordenação da Pós-Graduação em História
353	Paulo Giovani Antonino Nunes_____
354	Coordenação da Pós-Graduação em Letras
355	Ana Cristina Marinho Lucio_____
356	Coordenação da Pós-Graduação em Linguística
357	Lucienne Claudete Espíndola_____
358	Coordenação da Pós-Graduação em Linguística e Ensino
359	Mônica Mano Trindade Ferraz_____
360	Coordenação da Pós-Graduação em Neurociên. Cognit. e Comportamento
361	Nelson Torro Alves_____
362	Coordenação da Pós-Graduação em Psicologia
363	Julio Rique Neto_____
364	Coordenação da Pós-Graduação em Sociologia
365	Tereza Correia da N. Queiroz_____
366	Secretaria Executiva da Direção do CCHLA
367	Thiago Magno de Carvalho Costa_____