

Assunto: TCC - agendamento de defesa 2019.2

Data: 14/02/2020

Prezados Alunos concluintes e respectivos Orientadores,

com o objetivo de melhor organizar e agilizar o processo de agendamento das defesas de TCC 2019.2, solicitamos aos alunos envolvidos que preencham o formulário eletrônico disponível no endereço abaixo, de 20 a 27 de fevereiro de 2020.

Para o preenchimento, será necessário indicar o título completo do trabalho, os nomes completos do Orientador e dos membros da banca (dois titulares e um suplente), o CPF, o e-mail, a titulação e a filiação institucional de cada um deles, assim como as opções de data, turno e horário de defesa. Observem que A FORMA COMO OS NOMES FOREM INFORMADOS SERÁ A QUE SERÁ UTILIZADA NOS DOCUMENTOS (ata, declarações); portanto, CERTIFIQUEM-SE DE ESCREVÊ-LOS COMPLETOS E DE FORMA CORRETA.

Todas as demais informações necessárias estão disponíveis no início do formulário.

<https://goo.gl/forms/NBGdf5javjcd5RAq1>

A divulgação do cronograma de defesas será feita no dia 04 de março de 2020.

No momento em que disponibilizarmos esse cronograma, disponibilizaremos também as informações referentes aos procedimentos logísticos para as defesas e aspectos técnicos, como, por exemplo, a confecção da ficha catalográfica e a versão final.

ATENÇÃO 1: prazo para preenchimento do formulário: de 20 a 27 de fevereiro de 2020.

ATENÇÃO 2: as defesas serão realizadas de 16 a 20 de março de 2020.

ATENÇÃO 3: não haverá necessidade de depósito do TCC antes da defesa; caberá ao Aluno e ao Orientador encaminhar o texto completo do trabalho aos avaliadores.

Serão aceitas as audiências às defesas de TCC como carga horária para integralização das horas dos Componentes Curriculares Flexíveis ("Tópicos Especiais"). Os interessados deverão levar o "comprovante de audiência a defesa"

(<http://www.cchla.ufpb.br/ccl/contents/menu/formularios-1/tcc>) preenchido e solicitar ao presidente da banca (o orientador do trabalho) sua assinatura.

Com nossos melhores cumprimentos,

Prof. Dr. Cirineu Cecote Stein
Coordenador