



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES**  
**COORDENAÇÃO DOS CURSOS PRESENCIAIS DE GRADUAÇÃO DE LICENCIATURA EM LETRAS**

**ETAPAS A SEREM SEGUIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO**  
**DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO CURRICULAR**

1. Seguindo as orientações do Professor da disciplina, o Aluno deverá selecionar a Escola-Campo onde desenvolverá as atividades de estágio, dentre as escolas conveniadas com a UFPB.
2. O Aluno deverá pedir os dados do Supervisor do estágio (CPF, nome completo e e-mail – caso ele ainda não esteja cadastrado no sistema). Depois na aba ESTÁGIO, do SIGAA, o Aluno deve fazer o cadastro do estágio.
3. Assim que o cadastro for aprovado, o Aluno deverá imprimir o Termo de Compromisso e coletar as assinaturas do Professor-Supervisor da Escola-Campo, da Coordenação do Curso de Letras e finalmente da Coordenação de Estágios.
4. Em seguida, deverá escanear o termo com as assinaturas e inserir o arquivo em PDF no seu cadastro de estágio, para que o estágio fique ATIVO.
5. Uma cópia do Termo de Compromisso deve ser entregue na Escola-Campo.
6. Cabe ao Aluno fornecer os seus dados (nome completo, CPF, matrícula e data de nascimento) para constar na planilha de seguros, que será encaminhada à Coordenação de Estágio e Monitoria pelo Professor da disciplina, ANTES de o Aluno iniciar as atividades de estágio.
7. O Aluno deverá imprimir a **Carta de Apresentação**, disponível no site da Coordenação do Curso de Letras, com os seus dados e os dados da Escola-Campo. O Professor da disciplina deve assinar essa carta, que será levada pelo Aluno para ser entregue na escola onde as atividades de estágio serão desenvolvidas.
8. O Aluno deve iniciar as atividades de estágio de acordo com o planejamento feito com o Professor da disciplina Estágio Supervisionado e o Professor-Supervisor da escola;
9. Depois de cada atividade de observação, coparticipação ou regência de aulas, o Aluno deve solicitar que o Professor-Supervisor da Escola-Campo assine a ficha de frequência, que deverá ser anexada ao relatório final. Essa ficha está disponível no site da Coordenação do Curso de Letras.
10. Ao final do semestre, o Aluno deve redigir o relatório final de estágio, conforme as orientações do Professor da disciplina e conforme o modelo de relatório que lhe foi atribuído no SIGAA. O arquivo com o relatório (incluindo frequência e termo de plágio com assinaturas) deverá ser colocado no SIGAA (no cadastro do estágio), para que seja validado pelo Professor.