

## Reserva dos laboratórios do Curso de Tradução da UFPB

### LabTrad / LabTradEx

O horário de uso dos laboratórios por parte de docentes e discentes do Curso de Tradução é definido pela coordenação do laboratório no início de cada semestre e fixado na porta dos laboratórios para conhecimento do público.

O(s) laboratório(s) podem ser reservados para atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e/ou extensão nos horários em que estiver(em) vago(s).

A solicitação de reserva para uso do LabTrad e/ou do LabTradEx deve ser enviada para o email [labtradufpb@gmail.com](mailto:labtradufpb@gmail.com), informando:

- Finalidade de uso
- Professor/a ou funcionário/a responsável
- Data ou período de uso
- Horário de uso
- Quantidade de participantes na atividade

A solicitação será encaminhada pela estagiária / pelo estagiário à coordenação do laboratório, que fica responsável por emitir uma resposta no prazo de 10 dias úteis e por divulgar o horário das reservas para o público.