



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES**  
**DEPARTAMENTO DE LETRAS CLÁSSICAS E VERNÁCULAS**  
**Bloco Humanístico – Cidade Universitária – CEP 58051-900**  
**Fone: (83) 3216 7203 - João Pessoa/PB**

**INSTRUÇÃO DE PROCESSO DE LICENÇA CAPACITAÇÃO**  
**CHECKLIST ✓**

Conforme a Instrução Normativa nº 21/2021/SGDP/ME e o parágrafo primeiro do artigo sétimo da Resolução nº 07/2004, do CONSEPE/UFPB, o/a requerente deve anexar ao processo os documentos e informações:

	<b>Documento</b>	<b>Check</b> ✓	<b>Não se aplica</b>	<b>Responsável</b>
1	Requerimento da pessoa interessada solicitando o afastamento e justificando a relevância – informar: local de realização, período do afastamento, instituição promotora da ação			Requerente
2	Formulário de afastamento (Padrão da CPPD);			Requerente
3	Declaração da DLCP comprovando a aquisição do direito à licença			Requerente deve instruir processo solicitando a declaração à DLCP
4	Local de realização:			Requerente - Informar no Formulário e no Requerimento
5	Período da Licença: Obs: Incluído o período de trânsito, se houver;			Requerente - Informar no Formulário e no Requerimento
6	Instituição promotora da ação:			Requerente - Informar no Formulário e no Requerimento
7	Entidade onde será realizada a ação.			Requerente - Informar no Formulário e no Requerimento
8	Custos previstos relacionados diretamente com ação	( ) SIM ( ) NÃO		



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES**  
**DEPARTAMENTO DE LETRAS CLÁSSICAS E VERNÁCULAS**  
**Bloco Humanístico – Cidade Universitária – CEP 58051-900**  
**Fone: (83) 3216 7203 - João Pessoa/PB**

9	Custos previstos com diárias e passagens	( ) SIM ( ) NÃO	
10	Carga horária prevista;		Requerente - Informar no Formulário e no Requerimento
11	<b>Linha do PDP do órgão onde</b> está indicada aquela necessidade de desenvolvimento;		Requerente – colocar todas as informações contidas na linha
12	<b>Justificativa sobre a imprescindibilidade da ação</b> de desenvolvimento para os objetivos organizacionais do órgão ou da entidade		Requerente em diálogo com a Chefia
13	<b>Ocupa cargo em comissão ou função gratificada</b>	( ) SIM ( ) NÃO	Requerente– solicitar a exoneração ou dispensa e anexar prova ao processo
14	Solicitou a exoneração ou dispensa se superior a 30 dias (31 dias)	( )SIM ( ) NÃO	
15	<b>Justificativa quanto ao interesse da administração pública</b> <b>(atestada e declarada pela Chefia Imediata)</b> naquela ação, visando o desenvolvimento do servidor;		Chefia imediata



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES**  
**DEPARTAMENTO DE LETRAS CLÁSSICAS E VERNÁCULAS**  
**Bloco Humanístico – Cidade Universitária – CEP 58051-900**  
**Fone: (83) 3216 7203 - João Pessoa/PB**

**FLUXO PROCESSUAL:**

