



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

**Documentos necessários para formalização de
processo de licença para capacitação**

CHECKLIST ✓

- Requerimento Geral devidamente preenchido (disponível no site da PROGEP);
- Comunicação, pela Divisão de Legislação e Controle de Processos (DLCP), da PROGEP, do período do quinquênio e data de aquisição do direito (Docente e técnico-administrativo);
- Requerimento de solicitação de Licença para Capacitação ao Chefe Imediato, justificando o pedido;
- Plano de atividades
- Carta da Instituição ministrante do curso, comprovando a aceitação do candidato, e tradução, quando for o caso de afastamento no exterior (Docente e técnico-administrativo);
- Aprovação, pela Chefia de Departamento ou Setor, do Plano de atividades a serem realizadas, compatíveis com a função desempenhada;

Após formalizado, os autos do processo deverão ser encaminhados à PROGEP.

FLUXO PROCESSUAL:

