MINISTÉRIO DA EDCUAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES**

**DEPARTAMENTO DE LETRAS ESTRANGEIRAS MODERNAS**

**RELATÓRIO DE VIAGENS NACIONAIS E INTERNACIONAIS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTO** | | | | | | | | | | | |
| Nome: |  | | | | | | | | | | | |
| Mat. |  | | | | | | | | | | | |
| CPF: |  | | | | | | | | | | | |
| Câmpus: |  | | | | | | | | | | | |
| **IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO** | | | | | | | | | | | |
| Percurso: |  | | | | | | | | | | | |
| Ida | Data: | | | | | | | | | | Hora: | |
| Retorno | Data: | | | | | | | | | | Hora: | |
| **DESCRIÇÃO DA VIAGEM** | | | | | | | | | | | |
| Data | Horário  (Início/fim) | Atividades desenvolvidas e objetivos alcançados: | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | |
| Viagem Realizada? | |  | | | Sim | |  | | | Não - Se não, descrever o motivo abaixo: | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Houve prorrogação da viagem? | |  | Sim | | |  | | Não - Se sim, descrever e justificar o motivo: | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Houve alteração no transporte? | |  | | Sim | |  | | Não - Se Sim, descrever e justificar o motivo: | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Há restituição de valores? | |  | | Sim | |  | | Não | | | |
| Caso haja restituição, informe o tipo de despesa relacionada à viagem (Passagens, remarcação de bilhetes, etc.) – Anexar os comprovantes de pagamento, juntamente com o formulário de ressarcimento de despesas. | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Data: | | Assinatura  do  proposto: | | | | | | |  | | |
| Data: | | Assinatura do  Chefe Imediato: | | | | | | |  | | |