



Portal do Docente

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES  
ACADÊMICAS

EMITIDO EM 02/06/2023 09:46



SIGAA

PLANO DE CURSO

Dados Gerais da Turma		
<b>Turma:</b>	1404366 - ESTÁGIO SUPERVISIONADO II - Turma: 01 (2021.2)	
<b>Docente(s):</b>	1723704 - ALYANNE DE FREITAS CHACON	
<b>Carga Horária:</b>	120h	
<b>Horário:</b>	7M123456 7T12	
Programa do Componente Curricular		
<b>Ementa:</b>	Estágio em empresas ou instituições brasileiras que mantenham relações internacionais.	
<b>Objetivos:</b>	Oportunizar ao estudante o contato com a realidade prática no ambiente de trabalho, bem como entender a vivência empresarial na sua atividade rotineira e estratégica e a importância das relações interpessoais na organização.	
<b>Conteúdo:</b>	- Regulamento de estágio: cuidados e procedimentos; - Escolha da organização que será a unidade concedente de estágio e a vivência prática dentro empresa através do estágio; - Legislação que rege o estágio; - Procedimentos internos na UFPB: CEM, TCE, Plano e demais documentação e cuidados necessários; - Atividades a desenvolver durante o estágio; - O exercício do estágio: atividades práticas operacionais. - Postura profissional e do estagiário nas organizações; - Exercitar atividades práticas dentro das organizações; - Vivência prática e constante dentro da organização (ou virtualmente, a depender do local) durante o período de estágio - Relatar as atividades de estágio: relatório final e documentos comprobatórios. - Cumprimentos de prazos. "	
<b>Habilidades e Competências:</b>	* Viver o ambiente empresarial e negócios no seu dia-a-dia; * Aprimorar-se em termos de postura profissional, cultura empresarial e de negócios e relações interpessoais.	
Metodologia de Ensino e Avaliação		
<b>Metodologia:</b>	As atividades de estágio estão regidas por regulamento próprio e modelo de relatório, pela Lei Federal de Estágio e contam com Termo de Compromisso de Estágio. As atividades serão desenvolvidas na sua grande maioria dentro da organização (unidade concedente de estágio), através do exercício do estágio: atividades práticas operacionais. Periodicamente, o professor responsável pela disciplina poderá convocar os discentes para orientações gerais e acompanhamento das atividades, e o aluno não pode se ausentar (encontros virtuais). O estágio é regido por regulamento próprio. No estágio supervisionado, o estagiário contará com um orientador interno na própria unidade concedente de estágio, orientador esse designado pela própria empresa. Esse orientador interno receberá o estagiário na unidade concedente de estágio e acompanhará as atividades por ele desenvolvidas, supervisionando e orientando, e atuando como o elo entre o estagiário e a unidade concedente de estágio, sempre que necessário. O Curso de LEA-NI da UFPB também terá um Professor Orientador responsável, nesse caso, o professor titular da disciplina de Estágio Supervisionado, para orientar o estudante nas questões acadêmicas quanto ao estágio e representar a relação Universidade e Empresa, quando necessário. Esse professor orientador terá encontros programados (virtualmente) com o aluno para acompanhar e orientar nas atividades. O estagiário dará expediente na unidade concedente de estágio mediante controle de frequência que deve ser anexado ao relatório final, devidamente preenchido e assinado pelo orientador interno.	
<b>Procedimentos de Avaliação da Aprendizagem:</b>	A avaliação do aluno é contínua e compreende o desenvolvimento do estágio como um todo. As notas que compõem o estágio são a nota atribuída pelo orientador interno da unidade concedente de estágio e pelo professor responsável. A avaliação é sobre todos os aspectos, desde postura profissional na unidade concedente de estágio até qualidade final do relatório entregue e seus anexos comprobatórios. O estagiário também faz sua auto-avaliação.	
<b>Horário de atendimento:</b>		
Cronograma de Aulas		
Início	Fim	Descrição
21/02/2022	30/05/2022	Realização do estágio e disponibilidade do professor da disciplina para esclarecer dúvidas
21/02/2022	21/02/2022	Orientações iniciais
30/05/2022	30/05/2022	Entrega do relatório parcial
01/06/2022	13/06/2022	Correções e orientações sobre o relatório a ser entregue
15/06/2022	15/06/2022	Data limite para a entrega do relatório de estágio

**Dados Gerais da Turma****Avaliações**

<b>Data</b>	<b>Hora</b>	<b>Descrição</b>
30/05/2022	14h	Entrega do relatório parcial
08/06/2022	15h	Entrega do relatório final
13/06/2022	15h	Última versão do relatório final
13/06/2022	14h	Reposição
15/06/2022	14h	Exame Final
13/06/2022		Reposição
15/06/2022		Exame Final

**Referências Básicas**

<b>Tipo de material</b>	<b>Descrição</b>
Site	Lei de estágio
Site	Regulamento de estágio do curso de LEA-NI da UFPB

**Referências Complementares**

<b>Tipo de material</b>	<b>Descrição</b>
-------------------------	------------------

Número do documento: **797157**      Data de emissão: **02/06/2023**      Código de verificação: **c8e2b756b5**

**ATENÇÃO**

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/documentos/> informando o número do documento, data de emissão e o código de verificação