



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL**

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS PARA PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR CLASSE "A", DENOMINAÇÃO ADJUNTO A, REGIME DE TRABALHO: DEDICAÇÃO EXCLUSIVA, NA ÁREA DE FUNDAMENTOS HISTÓRICOS E TEÓRICO - METODOLÓGICOS DE SERVIÇO SOCIAL – CONFORME EDITAL Nº 112/2019 UFPB.

I - Dúvidas sobre a entrega do Plano de Aula, Plano de Trabalho e da Prova de Títulos:

- Como é de conhecimento de todas (os) candidatas (os) no edital nº112/2019 UFPB está definido que:

7.7.5 No início de sua Prova Didática o candidato entregará uma cópia do plano de aula a cada membro da Comissão Examinadora, sob pena de eliminação.

7.8 Na data designada para a prova didática, imediatamente antes do início da prova, o candidato entregará ao presidente da Comissão Examinadora cópia do currículo no modelo Lattes, devidamente comprovado para fins de pontuação.

7.9.1 O candidato fará a entrega de seu plano de trabalho, em 3 (três) vias, no início da realização de sua Prova Didática, sob pena de eliminação.

- Neste sentido, como forma de garantir o cumprimento de tais exigências será disponibilizado e-mail para envio do material exigido no edital e este será verificado antes mesmo de ser dado início a Prova Didática. O presidente da Comissão Examinadora irá distribuir o referido material com os demais membros e, na sequência, comunicará ao candidato (a) que poderá dar início a sua aula da Prova Didática.
- Caso a (o) candidata (o) possa enviar o plano de aula com 15 minutos de antecedência do início da prova didática, poderá fazê-lo, facilitando assim a distribuição eletrônica entre os membros da Comissão.

II - Especificamente sobre a comprovação do currículo:

- Em atendimento a exigência do Edital, a (o) candidata (o) fica obrigado a entregar (neste caso, via e-mail: concursodss2019@cchla.ufpb.br) o seu currículo no formato Lattes, devidamente comprovado. Contudo, considerando que estaremos realizando a conferência da documentação com os originais em

formato de trabalho remoto, para que esse procedimento seja realizado cabe observar que:

- O currículo e comprovantes devem ser encaminhados em arquivo único, em formato PDF;
- Os comprovantes devem ser digitalizados a partir dos originais ou de cópias autenticadas.

III - Sobre as tecnologias / recursos disponíveis na plataforma de vídeo conferência para prova de didática e plano de trabalho:

- A Comissão Examinadora fica responsável pela garantia da divulgação do link do ambiente virtual, do Google Meet, em que serão realizadas as etapas do concurso. A plataforma escolhida, divulgada previamente, irá oferecer unicamente às condições para que a Comissão possa acompanhar a prova didática e fazer seu julgamento em conformidade com o Edital e as normas vigentes na UFPB. Neste sentido, a Comissão não tem como se responsabilizar por eventuais problemas de conectividade da(o) candidata(o), assim como incompatibilidade no uso de software de apresentação. Importa destacar que será oportunizado aos candidatos (as) a possibilidade de espelhar a tela de seu computador como forma de possibilitar a apresentação de material didático escolhido pelo(a) candidato(a). Portanto, orientamos que sejam feitos testes nas apresentações, para aqueles que desejarem utilizar “power point” ou qualquer outro software de apresentação.
- Cabe destacar que às etapas do concurso (Prova Didática e Apresentação do Plano de Trabalho) estarão sendo gravadas para efeito de comprovação e em cumprimento às exigências previstas nas normas em vigor.
- Por fim, como forma de facilitar a comunicação com a Comissão Examinadora, será disponibilizado contato via whatsapp, apenas para o momento que antecede o início das etapas (Prova Didática e Apresentação de Plano de Trabalho), e caso seja necessário comunicar eventual dificuldade para ingressar, ou permanecer na plataforma digital durante a realização da etapa. Em caso de qualquer tipo de ocorrência relativa à conectividade durante a realização da etapa, a Comissão Examinadora deverá ser comunicada imediatamente.

Atenciosamente,