

INSTRUÇÕES PARA INSCRIÇÕES DE ALUNOS ANTIGOS

INELC 2024

Os alunos do InELC poderão realizar a inscrição para os níveis 2, 3 e 4 antes da abertura das turmas para o público em geral.

Espanhol 2: Sexta / 14h a 17h - s. 515 - CCHLA

Espanhol 3: Sexta / 14h a 17h – s. Multimídia B - CCHLA (algumas aulas entre agosto e setembro poderão ocorrer no formato remoto)

Francês 2: Terça / 14h a 17h - s. 515 - CCHLA

Francês 3: Sexta / 14h a 17h - s. Multimídia A - CCHLA

Francês 4: Quinta / 14h a 17h - s. 515 - CCHLA

Inglês 2: Segunda e quarta / 17h a 18h30 – s. 515 - CCHLA

Inglês 3: Quarta e sexta / 19h a 20h30 - s. Multimídia A - CCHLA

Inglês 4: Segunda e quarta / 17h a 18h30 – s. 516 - CCHLA

A emissão e pagamento da GRU e o envio do comprovante de pagamento dever ser feito entre os dias **24 e 26 de julho** (depois desta data as turmas serão abertas para o público com as vagas remanescentes). **ENVIE SEU COMPROVANTE DE PAGAMENTO ATÉ O DIA 26 DE JULHO E GARANTA SUA VAGA!**

Emissão e pagamento da GRU

1) Acesse o site do Tesouro Nacional: <https://pagtesouro.tesouro.gov.br/portal-gru/#/emissao-gru>

2) Emita a GRU (Guia de Recolhimento da União) preenchendo os seguintes dados:

Unidade Gestora (UG): 153065

Gestão: 15231

Código de Recolhimento: 28832-2

Número de Referência: 1506460000011004689

Competência: 07/2024

Vencimento: informe o dia em que o pagamento será efetuado. **AGENDAMENTOS NÃO SERÃO ACEITOS.**

Valor: R\$ 200,00

CPF do contribuinte (aluno/a que realizará o curso)

3) Envie o comprovante de pagamento da GRU para o e-mail secretaria.inelc@cchla.ufpb.br. No assunto coloque: **NOME COMPLETO / IDIOMA (Exemplo: Maria Menezes/Francês 2)**. No corpo do email, informe: nome completo, CPF, data de nascimento e última turma que cursou no InELC (período, língua, dias e horários, e professor) e CPF.

A secretaria fará sua inscrição.

4) Após confirmação do pagamento e realização da inscrição, você receberá um e-mail de confirmação do SIGAA.