

INSTRUÇÕES PARA A SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA

Documentos Necessários

Emitidos pela Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Psicologia Social:

1. Declaração de cumprimento dos créditos estabelecidos;
2. ATA de defesa da dissertação/tese;
3. Relatório final do orientador;
4. Certidão de homologação do relatório final do orientador e da Ata de defesa;
5. Histórico com status em expedição.

Apresentados pelo Aluno:

1. Solicitação de diploma feita pelo próprio aluno (Anexo I);
2. Cópias (frente e verso) do RG e CPF;
3. Cópia do diploma de graduação;
4. Para quem solicita do diploma mestrado;
5. Nada consta emitidos pelas Bibliotecas Central e Setorial;
6. Declaração de ausência de débitos junto à CODISMA;
7. Declaração de depósito das versões finais da **dissertação/tese** na secretaria:
 - a. Para realizar o depósito da dissertação/tese na Secretaria da Pós-Graduação em Psicologia Social, é preciso apresentar uma versão da dissertação/tese em formato **digital** (Instruções detalhadas no Anexo II);
 - b. Nestas cópias já devem constar a Ficha Catalográfica, que deve ser inserida no verso da folha de rosto. Esta Ficha é emitida pela Biblioteca Central (Anexo III);
 - c. O item “Área de concentração” deste documento deve ser preenchido com base na Tabela CNPQ/CAPES (Anexo IV);
8. Declaração de entrega de volumes à Biblioteca Central:
 - a. Para a solicitação desta declaração, o aluno deverá entregar à Biblioteca Central uma versão **impressa** da dissertação/tese e outra versão **digital** (Instruções detalhadas no Anexo II);
 - b. Nestas cópias já devem constar a Ficha Catalográfica, que deve ser inserida no verso da folha de rosto. Esta Ficha é emitida pela Biblioteca Central (Anexo II).



Anexo I

SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA

Eu, **XXXXXXXX**, **RG**, **CPF**, venho por meio desta solicitar o Diploma de (Mestre ou Doutor) ao Programa de Pós-Graduação em Psicologia Social da Universidade Federal da Paraíba.

Nome do Aluno

Anexo II

A concessão dos títulos de doutor/mestre pelos cursos de pós-graduação da UFPB é condicionado ao depósito, na Biblioteca Central, de 01 (um) exemplar impresso e 01 (um) exemplar no formato digital, da versão definitiva da tese/dissertação. Juntamente com os exemplares, o autor deve entregar o formulário de **Autorização para Publicação de Teses e Dissertações Eletrônicas (TDE's)**, devidamente preenchido e assinado.

CRITÉRIOS PARA APRESENTAÇÃO DA TESE/DISSERTAÇÃO

1. O conteúdo da versão digital deverá estar idêntico a versão impressa e, havendo diferenças entre eles (impresso/impresso/digital), a Biblioteca Central não aceitará o depósito, até que sejam corrigidas as irregularidades;
2. A versão digital **deverá** estar em formato com a extensão **pdf**, em **arquivo único**, com **tamanho máximo de 10MB**. Não devem estar criptografados e **nem conter** chaves de proteção que restrinjam o acesso ao conteúdo a ser publicado na BDTD. A proteção do arquivo será feita pela própria BDTD;
3. Caso haja arquivos de som, imagem e/ou vídeo, é recomendável utilizar os seguintes formatos:

Som - MPEG-3 (MP3), WAVE, MIDI

Imagem - JPEG

Vídeo-MPEG

4. Na versão impressa e digital devem constar:

- a) **Folha de aprovação assinada**, pelo menos por 02(dois) membros da banca examinadora;
- b) **Ficha catalográfica completa**, elaborada **pelo Setor de Processamentos Técnicos da Biblioteca Central**, impressa no verso da folha de rosto ou gravada em pagina subsequente à folha de rosto, no caso da versão **digital**;

c) **Resumo em língua portuguesa e em língua estrangeira**, ambos seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas. No caso das teses/dissertações que são apresentadas em forma de artigos, as mesmas deverão apresentar resumo geral que contemple a síntese de todos os artigos (também em língua portuguesa e estrangeira) e seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas;

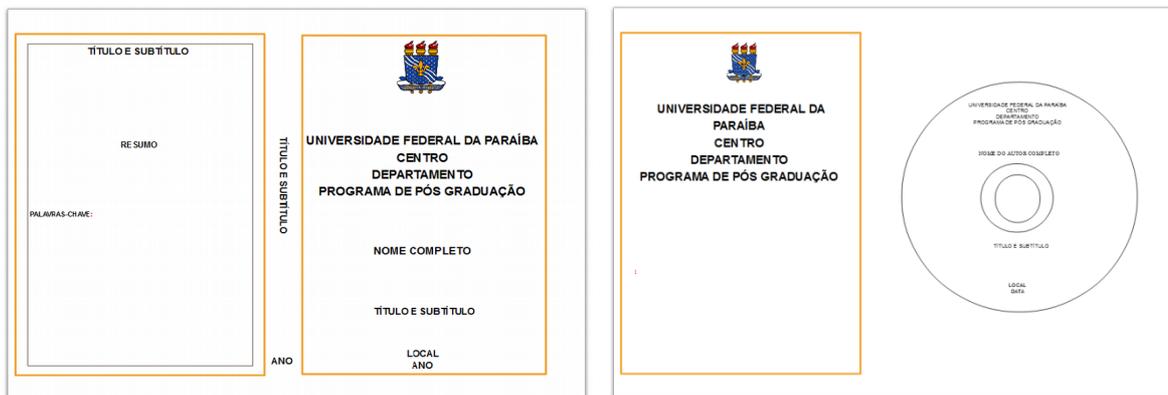
5. Os exemplares impressos **deverão estar encadernados em brochura**;

6. As mídias de suporte (CD's, DVD's) dos arquivos das TDE's, deverão estar acondicionadas em caixas de DVD (plásticas) e identificadas externamente com as seguintes informações:

- a) Nome do autor (por extenso)
- b) Nome do mestrado ou doutorado
- c) Ano da defesa

Exemplo:

Mídias (CD/DVD)



7. Ficam dispensadas do depósito integral na Biblioteca Central, as Teses/Dissertações por motivo de sigilo industrial e/ou ético, mediante avaliação da coordenação do Programa de Pós-Graduação e aprovação da Biblioteca Central.

O depósito e guarda dos exemplares fica sob inteira responsabilidade da Biblioteca Central.



Anexo III

(Este é apenas um modelo. Esta ficha deverá ser solicitada na Biblioteca Central)

Universidade Federal da Paraíba
Biblioteca Central
Biblioteca Digital de Teses e Dissertações – BDTD

Termo de Autorização para Publicação Eletrônica na Biblioteca Digital da UFPB

1. Identificação do Material Bibliográfico: () Tese () Dissertação

2. Identificação do trabalho /autor

Programa de Pós-Graduação em:

Área de concentração (Tabela CNPQ/CAPES) _____

Título:

Autor: _____

RG: _____ CPF: _____

telefones: _____ e-mail _____

Orientador: _____ CPF: _____

e-mail _____

Co-orientador: _____ CPF: _____

e-mail _____

Total de páginas: _____

Data de defesa: ____/____/____.

Data de entrega da cópia eletrônica do trabalho na versão final, corrigida, à secretaria do Programa: ____/____/____.

O projeto do documento recebeu apoio de agência de financiamento? () sim; () não.
Se a resposta for sim, especificar a agência :

3. Informações sobre a publicação do trabalho1:

Esse trabalho é confidencial?: () sim; () não.

Esse trabalho ocasionará registro de patente?: () sim; () não.

Qual é a amplitude da liberação da publicação?: () total; () parcial; () não pode ser publicada, exceto, o sumário.

3.1. Em caso de publicação parcial, assinalar as permissões:

() sumário; () capítulos; especificar: _____; () bibliografia; () outros itens; especificar: _____

3.2. Em caso de publicação parcial, indicar restrições: _____

4. Declaração do autor:

Na qualidade de titular dos direitos de autor da publicação supracitada, de acordo com a Lei nº 9610/98, autorizo à Universidade Federal da Paraíba – UFPB, a disponibilizar gratuitamente sem ressarcimento dos direitos autorais, conforme permissões assinadas acima, do trabalho em meio eletrônico, na Rede Mundial de Computadores, no formato especializado², para fins de leitura, impressão e/ou download, a título de divulgação da produção científica gerada pela UFPB, a partir desta data.

AUTOR

_____ Assinatura do autor
_____ Local
_____ / / Data

ANUÊNCIA DO ORIENTADOR

_____ Assinatura do orientador
_____ Local
_____ / / Data

¹ Esta classificação poderá ser mantida por até um ano a partir da data da defesa. A extensão deste prazo suscita justificativa junto à Coordenação do Programa.

² Texto (PDF); Imagem (JPG ou GIF); Som (WAV, MPEG, AIFF, SND); Vídeo (MPEG, AVI, QT); Outros (Específico da área).

Anexo IV

TABELA DE ÁREAS DO CONHECIMENTO – CNPQ

7.07.00.00-1 Psicologia

7.07.01.00-8 Fundamentos e Medidas da Psicologia

7.07.01.01-6 História, Teorias e Sistemas em Psicologia

7.07.01.02-4 Metodologia, Instrumentação e Equipamento em Psicologia

7.07.01.03-2 Construção e Validade de Testes, Escalas e Outras Medidas Psicológicas

7.07.01.04-0 Técnicas de Processamento Estatístico, Matemático e Computacional em Psicologia

7.07.02.00-4 Psicologia Experimental

7.07.02.01-2 Processos Perceptuais e Motores

7.07.02.02-0 Processos de Aprendizagem, Memória e Motivação

7.07.02.03-9 Processos Cognitivos e Atencionais

7.07.02.04-7 Estados Subjetivos e Emoção

7.07.03.00-0 Psicologia Fisiológica

7.07.03.01-9 Neurologia, Eletrofisiologia e Comportamento

7.07.03.02-7 Processos Psico-Fisiológicos

7.07.03.03-5 Estimulação Elétrica e com Drogas; Comportamento

7.07.03.04-3 Psicobiologia

7.07.04.00-7 Psicologia Comparativa

7.07.04.01-5 Estudos Naturalísticos do Comportamento Animal

7.07.04.02-3 Mecanismos Instintivos e Processos Sociais em Animais

7.07.05.00-3 Psicologia Social

7.07.05.01-1 Relações Interpessoais

7.07.05.02-0 Processos Grupais e de Comunicação

7.07.05.03-8 Papéis e Estruturas Sociais; Indivíduo

7.07.06.00-0 Psicologia Cognitiva

7.07.07.00-6 Psicologia do Desenvolvimento Humano

7.07.07.01-4 Processos Perceptuais e Cognitivos; Desenvolvimento

7.07.07.02-2 Desenvolvimento Social e da Personalidade

7.07.08.00-2 Psicologia do Ensino e da Aprendizagem

7.07.08.01-0 Planejamento Institucional

7.07.08.02-9 Programação de Condições de Ensino

7.07.08.03-7 Treinamento de Pessoal

7.07.08.04-5 Aprendizagem e Desempenho Acadêmicos

7.07.08.05-3 Ensino e Aprendizagem na Sala de Aula

7.07.09.00-9 Psicologia do Trabalho e Organizacional

7.07.09.01-7 Análise Institucional

7.07.09.02-5 Recrutamento e Seleção de Pessoal

7.07.09.03-3 Treinamento e Avaliação

7.07.09.04-1 Fatores Humanos no Trabalho

7.07.09.05-0 Planejamento Ambiental e Comportamento Humano